|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| eipass[Immagine correlata](https://www.google.it/imgres?imgurl=http://d1xehy1jm4ppzr.cloudfront.net/wp-content/uploads/2015/10/logo-piano-nazionale-scuola-digitale.jpg&imgrefurl=http://www.studiaredigitale.it/2015-10/piano-nazionale-scuola-digitale-2015/&docid=XP-b9tIxYc119M&tbnid=mIq3boC6B8WpmM:&vet=1&w=343&h=307&bih=670&biw=1024&ved=0ahUKEwjd4bmUitTWAhWFCBoKHRYDAaIQxiAIHigG&iact=c&ictx=1) | | |
| ***LOGO_1_corretto.jpg*** | ***ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE***  *di Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado “G. BARONE” - 86011* ***BARANELLO*** *(CB)*  *🖂 Via V. Niro n. 34 – 🕾Tel 0874460400 - 🖷 Fax 08741861528*  *C.F. 80001240706 C.M. CBIC827007 Codice IPA Fatturazione Elettronica:* ***UFDCD1***  *🖳 e-mail –* [*cbic827007@istruzione.it*](mailto:cbic827007@istruzione.it) *e-mail pec –* [*CBIC827007@PEC.ISTRUZIONE.IT*](mailto:CBIC827007@PEC.ISTRUZIONE.IT)  [*www.istitutocomprensivobaranello.edu.it*](http://www.istitutocomprensivobaranello.edu.it)  ***Comuni: BARANELLO – BUSSO – CASTROPIGNANO – FOSSALTO – TORELLA DEL SANNIO*** | ***C:\Users\Utente\Desktop\Logo OdS.gif*** |

***Criteri sostituzione docenti temporaneamente assenti***

***Approvazione Collegio Docenti***

***con delibera n. 49 del 27/09/2021***

Per la sostituzione dei docenti assenti per brevi periodi saranno rispettati i seguenti criteri:

1 - insegnanti tenuti a recuperare permessi

2 – insegnanti che nelle loro ore non hanno la classe presente a scuola

3 – insegnanti di potenziamento a disposizione (x sostituzioni fino a 10 gg)

4 – insegnanti di posto comune in compresenza

5 – insegnanti di sostegno in assenza di alunno

6 – insegnanti disponibili a prestare ore eccedenti l’orario di servizio

7- a emergenza sanitaria conclusa, in casi eccezionali e quando non risultano possibili altre modalità, suddivisione degli alunni

Le sostituzioni dovranno essere assegnate nel seguente ordine di preferenza:

* docente della stessa disciplina del docente assente
* docente di classe
* docente del plesso

Per la SCUOLA DELL’INFANZIA in assenza di un docente, al fine di garantire il regolare andamento del servizio, si applicherà la seguente disciplina:

* in assenza a qualsiasi titolo di un determinato docente che svolge servizio antimeridiano, le insegnanti delle sezioni effettuano un cambio di turno il primo giorno, al fine di assicurare la copertura del servizio fino all’arrivo del docente supplente;
* disponibilità ad effettuare ore aggiuntive nel proprio plesso;
* disponibilità ad effettuare ore aggiuntive in plessi vicini;
* nomina del supplente dal 2° giorno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Di Blasio Agnese

(Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,

ai sensi dell’art. 3 comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)